

(高级) 医药代表 / (资深) 产品专员

Job ID

REQ-10084865

июл 29, 2026

Китай

Disponibile in: Italiano | [Deutsch](#) | [English](#) | [Español](#) | [Français](#) | [日本語](#) | [Nederlands](#) | [Русский](#) | [Slovenščina](#) | [Türk](#) | 中文

Сводка

Aiuta le truppe in prima linea con il supporto della leadership, soprattutto sul campo.

About the Role

Major Accountabilities

- ~ Gestione dei documenti e pratiche di supporto alle vendite chiave
- ~ Seguire le linee guida, le procedure e i regolamenti.
- ~ Supporta la manutenzione dei sistemi pertinenti e il monitoraggio dei progressi, del feedback e dell'aggiunta degli ingressi del sistema
- ~ Preparare le richieste di pagamento dal team di vendita e preparare le richieste di acquisto in base alle esigenze.
- ~ Supportare le attività di vendita e i record di sistema, incluso il processo di confronto dei prezzi
- ~ Riepilogo mensile dei costi di controllo e registrazione
- ~ Sostegno agli appuntamenti e alla relativa logistica: Incontri programmati, formazione e altre attività operative
- ~ Fornire i dati della sezione per le riunioni e l'analisi aziendale
- ~ Altre attività amministrative affidate all'amministratore
- ~ Segnalazione di reclami tecnici / eventi avversi / scenari di casi speciali relativi ai prodotti Novartis entro 24 ore dal ricevimento
- ~ Distribuzione di campioni di marketing (se del caso)

Key Performance Indicators

Eseguire le attività assegnate in tempo

Work Experience

~Operations management and execution

Skills

- ~Gestione Aziendale
- ~Pianificazione aziendale
- ~Visualizzazione dei dati
- ~Merchandising
- ~Gestione delle prestazioni
- ~Python (linguaggio di programmazione)
- ~Auto-motivato
- ~Risoluzione dei problemi del software
- ~SOP (Procedura Operativa Standard)
- ~Sql (Structured Query Language)
- ~Formazione & Sviluppo

Language

Inglese

Why Novartis: Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you.

Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together?

<https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

Benefits and Rewards: Learn about all the ways we'll help you thrive personally and professionally.

[Read our handbook \(PDF 30 MB\)](#)

Дивизион

International

Business Unit

Sales

Место

Китай

Сайт

Jinan (Shandong Province)

Company / Legal Entity

CN06 (FCRS = CN006) Beijing Novartis Pharma Co., Ltd

Functional Area

Продажи
Job Type
Full time
Employment Type
Regolare (vendite)
Shift Work
No

Job ID
REQ-10084865

(高级) 医药代表 / (资深) 产品专员

[Apply to Job](#)
Job ID
REQ-10084865

(高级) 医药代表 / (资深) 产品专员

[Apply to Job](#)

Source URL: <https://prod1.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10084865-gaojiyiyaodaibiao-zishenchanpinzhuanyuan-it-it>

List of links present in page

1. <https://prod1.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10084865-gaojiyiyaodaibiao-zishenchanpinzhuanyuan-de-de>
2. <https://prod1.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10084865-gaojiyiyaodaibiao-zishenchanpinzhuanyuan>
3. <https://prod1.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10084865-gaojiyiyaodaibiao-zishenchanpinzhuanyuan-es-es>
4. <https://prod1.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10084865-gaojiyiyaodaibiao-zishenchanpinzhuanyuan-fr-fr>
5. <https://prod1.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10084865-gaojiyiyaodaibiao-zishenchanpinzhuanyuan-ja-jp>
6. <https://prod1.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10084865-gaojiyiyaodaibiao-zishenchanpinzhuanyuan-nl-nl>
7. <https://prod1.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10084865-gaojiyiyaodaibiao-zishenchanpinzhuanyuan-ru-ru>
8. <https://prod1.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10084865-gaojiyiyaodaibiao-zishenchanpinzhuanyuan-sl-si>
9. <https://prod1.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10084865-gaojiyiyaodaibiao-zishenchanpinzhuanyuan-tr-tr>
10. <https://prod1.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10084865-gaojiyiyaodaibiao-zishenchanpinzhuanyuan-zh-cn>
11. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
12. https://www.novartis.com/sites/novartis_com/files/novartis-life-handbook.pdf
13. https://platform.moseeker.com/m/customize/page/novartis?job_number=REQ-10084865
14. https://platform.moseeker.com/m/customize/page/novartis?job_number=REQ-10084865